

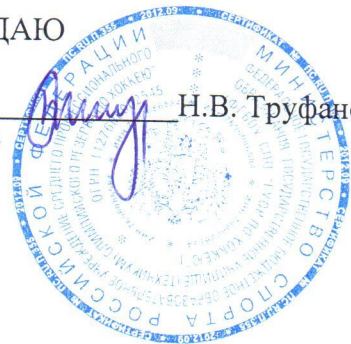
МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею»
(ФГБОУ СПО «ГУОР по хоккею»)

ПРИНЯТО
на заседании Методического совета
Протокол заседания №1 от 27.08.2014

УТВЕРЖДАЮ
Директор

28.08.2014

Н.В. Труфанов



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПОСЕЩЕНИЯ СТУДЕНТАМИ ПО СВОЕМУ ВЫБОРУ МЕРОПРИЯТИЙ, НЕ
ПРЕДУСМОТРЕННЫХ УЧЕБНЫМ ПЛАНОМ

Ярославль
2014

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила посещения студентами по своему выбору мероприятий, проводимых в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования «Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею» (далее по тексту — «Учреждение»), не предусмотренных учебным планом (далее по тексту – «мероприятия») (далее по тексту – «положение»).

1.2. В соответствии с ч.4 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» студенты имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом.

1.3. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом относятся:

- культурные мероприятия;
- досуговые мероприятия;
- учебно-просветительские мероприятия;
- воспитательные мероприятия;
- профориентационные мероприятия;
- спортивные мероприятия.

Формы проведения внеурочных мероприятий определяют ответственные за их проведение лица Учреждения.

1.4. Мероприятия включаются в план воспитательной работы Учреждения на текущий учебный год. В случае возникновения необходимости проведения мероприятий, не включенных в план работы Учреждения, необходимо получить разрешение директора Учреждения на их проведение.

1.5. Мероприятия, проводимые в Учреждении и не предусмотренные учебным планом проводятся в целях:

- удовлетворения познавательных интересов студентов, выходящих за рамки выбранного предмета, дисциплины, профессионального модуля.
- личностного становления, формирования общих и профессиональных компетенций будущих специалистов, их гражданской позиции, мировоззрения и социальной активности;
- организации активного отдыха студентов и создания условий для наиболее полного раскрытия их творческого потенциала;
- развития традиций образовательной организации.

1.6. Настоящее Положение разработано и утверждено с учетом мнения Студенческого совета.

2. Правила проведения мероприятий

2.1. Состав студентов, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия должны быть заранее доведены до сведения студентов ответственным за проведение мероприятия лицом.

2.2. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном для проведения мероприятия.

2.3. Участниками мероприятий могут являться:

- студенты, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- студенты, не принимающие непосредственного участия в мероприятии, но присутствующие на нем;
- работники Учреждения;
- родители (законные представители) студентов;
- работодатели, социальные партнеры;
- студенты и работники других образовательных организаций по согласованию с администрацией Учреждения.

2.4. Участникам мероприятия запрещается:

- бесконтрольное хождение во время проведения мероприятия;
- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;

- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, газовые баллончики;
- проникать в служебные и производственные помещения;
- забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, несущие конструкции, повреждать оборудование и элементы оформления мероприятия;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие достоинство других участников мероприятия;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни;
- приносить с собой семечки, напитки и другие продукты.

2.5. Во время проведения мероприятия все участники должны соблюдать правила техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка для студентов Учреждения и настоящие правила о порядке посещения студентами по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

2.6. Запрещается своими действиями нарушать порядок проведения мероприятия или способствовать его срыву.

3. Права и обязанности студентов

3.1. Студенты имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий.

3.2. Студенты имеют право использовать плакаты, лозунги, агитационные слоганы во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия).

3.3. Студенты обязаны:

- соблюдать настоящий порядок и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию Учреждения, поддерживать чистоту;
- уважать честь и достоинство, права и свободы других участников мероприятия;
- присутствовать на мероприятии в одежде, соответствующей регламенту мероприятия;
- выполнять требования ответственных лиц по соблюдению норм и правил поведения;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

4. Обеспечение безопасности при проведении мероприятий

4.1. Ответственный за организацию и проведение мероприятия имеет право:

- требовать от участников мероприятия соблюдения установленного порядка;
- удалять с мероприятия участников, нарушающих настоящий порядок;
- устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия.

4.2. Ответственный за организацию и проведение мероприятия обязан:

- проверять перед началом мероприятия и после окончания мероприятия состояние мебели и другого имущества в помещениях, в которых проводится мероприятие;
- принимать необходимые меры в случае нанесения ущерба имуществу Учреждения во время проведения мероприятия;
- лично присутствовать на мероприятии;
- контролировать соблюдение чистоты и порядка, правил внутреннего распорядка, правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности во время проведения мероприятия;
- обеспечить эвакуацию участников в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций;

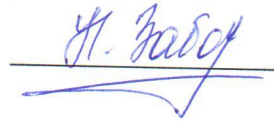
4.3. При проведении выездных экскурсий, походов, выходов в музей города, театр, кинотеатр педагогический работник должен провести инструктаж по охране жизни и здоровья студентов и оформить инструктаж документально.

4.4. Перед выездом группы или коллектива педагогический работник, ответственный за организацию и проведение мероприятия, уведомляет администрацию Учреждения за 2 - 3 дня. На основе этого издается приказ по Учреждению о выездном мероприятии.

СОГЛАСОВАНИЯ:

Заместитель директора по организационно-
правовым вопросам

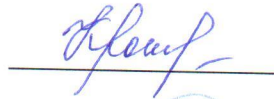
«01» 09 2014 года



Н.В. Заборова

Заместитель директора по учебно-
спортивной работе

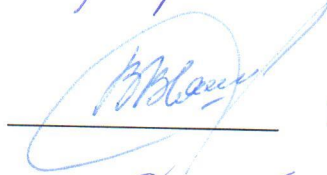
«01» 09 2014 года



Е.А. Крошева

Начальник спортивного отдела

«01» 09 2014 года



В.В. Ляшков

Начальник отдела по организации труда

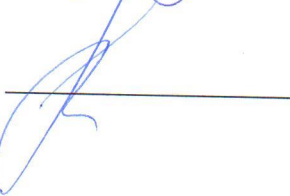
«28» августа 2014 года



Л.А. Герасимова

Начальник отдела по воспитательной работе

«28» августа 2014 года



М.В. Кукина